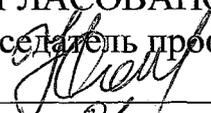


«СОГЛАСОВАНО»

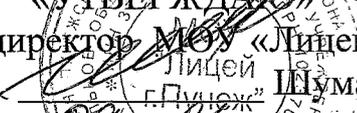
председатель профкома

 Солдаткина Н.И.

« 2 » 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор МОУ «Лицей г.Пучеж»

 Шумакова Е.В.

« 2 » 2020 г.



Правила внутреннего распорядка по организации антитеррористической безопасности

1. Осуществлять круглосуточную охрану здания школы и прилегающей территории с ежедневной передачей дежурства ответственным лицам.

1.1. Сторожам принимать и сдавать здание школы с осмотром входов вестибюлей, коридоров, хозяйственных построек, прилегающей территории на предмет обнаружения подозрительных предметов с отметкой и подписью в специальном журнале. При обнаружении подозрительных предметов руководствоваться инструкцией. Категорически запрещается отлучаться с дежурства по охране здания. В случае возникновения уважительной причины поставить в известность директора лицея или его помощника по хозяйственной части.

1.2. Техслужащим выносить мусор в дни вывоза; запрещается складирование мусора на пришкольной территории; привлечь техслужащих к дежурству по лицее согласно графика в промежуток между окончанием занятий и приходом сторожей.

1.3. Лица, ответственные за охрану здания школы, должны иметь журнал для отметок проверяющих их нахождения на рабочем месте; журнал регистрации появления и времени появления посторонних лиц в школе; не допускать свободных передвижений посторонних лиц по школе.

1.4. Повара назначить ответственной за ежедневный осмотр помещений кухни, обеденного зала, лестничной площадки из столовой.

1.5. За помещения, используемые для занятий назначить ответственными заведующих кабинетами, а в случае их отсутствия дежурных администраторов.

2. Допуск учащихся в школу осуществляется в присутствии дежурного учителя лицея совместно с гардеробщицей с 07-10 до 8-30. Всё остальное время (за исключением большой перемены) лицей должен быть закрыт. Движение учащихся в большую перемену находится под контролем дежурного учителя, гардеробщицы.

3. Всем сотрудникам лицея исключить факты свободного допуска и пребывания посторонних лиц в лицее и на её территории. Не разрешается парковка легкового и грузового автотранспорта на территории лицея.

4. При проведении внеклассных мероприятий в обязательном порядке осуществлять предварительную проверку мест их проведения на предмет обнаружения взрывчатых устройств.

5. При проведении внеклассных мероприятий присутствие посторонних лиц разрешается только при наличии заранее заверенных директором списков этих лиц.

7. Работа инструктирующих и проверяющих инстанций разрешается только с ведома директора или его заместителя с предоставлением документа, удостоверяющего личность.

8. Учителя, ведущие кружки обязаны принять меры, ведущие к тому, чтобы учащиеся приходили и уходили с занятий в одно и то же время. Кроме того, прежде, чем приступить к работе.

9. На уроках ОБЖ, классных часах организовать обучение учащихся по действиям при получении информации, связанной с терроризмом.

10. Проводить инструктаж педагогического и обслуживающего персонала по действиям при получении информации связанной с терроризмом. Отв. Минеева Л.Н., Конашину Н.Н

11. Привлекать работников администрации лицея к дежурству по лицее в праздничные дни.